

國立陽明交通大學生理所門禁通行申請表

(限非本校教職員工生使用)

姓 名		卡 號	(臨時卡卡號或悠遊卡內碼，可於送所辦設定時再填寫)
單 位		身分證號碼	
職 稱		連絡電話	O : M :
e - m a i l			
門禁通行期間	自 年 月 日 起 至 年 月 日 止 (申請期限最長為自申請日起1年，超過需填寫續用單。)		
申請事由			
指導教授或 單位主管簽章			
國立陽明大學生理所基於「場所進出安全管理」之目的，須蒐集您的「姓名、手機、單位、身分證號、職稱、連絡電話」等個人資料，以在校務行政期間及地區內，作為門禁管理、身分確認及必要聯繫等符合校務行政目的之用。您得依法行使請求查閱、補充、更正；請求提供複製本；請求停止蒐集、處理、利用；請求刪除個人資料等權利，請洽事務組。各項資料如未完整提供，將無法完成門禁通行申請作業。			e(申請人簽名)
申請區域		管理單位簽核	
<input type="checkbox"/>	守仁樓 108 學生研習室	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 駁回	
<input type="checkbox"/>	守仁樓 111 學生研習室	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 駁回	
<input type="checkbox"/>	守仁樓 4F 大廳門	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 駁回	
<input type="checkbox"/>	守仁樓 415 實驗操作室	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 駁回	
<input type="checkbox"/>	守仁樓 4F 動物貨梯門	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 駁回	
登錄日期	年 月 日	門禁管理單位(生理所所辦簽章)	